

SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ

LİSANS PROGRAMI AKREDİTASYON STANDARTLARI

Standart No	TEMEL STANDARTLAR (TS)	Alt Gösterge Sayısı	Alınacak En Yüksek Puan
1.	EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMI	18	90
2.	ÖĞRENCİLER	16	80
3.	AKADEMİK KADRO	10	50
4.	FİZİKSEL VE DİJİTAL ALTYAPI	14	70
5.	LİDERLİK ve YÖNETİŞİM HİZMETLERİ	6	30
6.	ARAŞTIRMA VE KARIYER OLANAKLARI	12	60
7.	TOPLUMSAL KATKI VE SOSYAL FAALİYETLER	5	25
8.	ULUSAL VE ULUSLARASI İŞ BİRLİKLERİ	5	25
9.	BÖLÜME-ALANA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER	10	50
10.	KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ	4	20
	TOPLAM	100	500
Karar	<i>Akreditasyon reddi</i>		0-300
	<i>Koşullu İki Yıllık Akreditasyon</i>		301-400
	<i>Beş Yıllık Tam Akreditasyon</i>		401-500

ASGARİ STANDARTLAR (AS): Asgari Standartları sağlayamayan bölüm, akreditasyona başvuramaz

1	Bölümdeki öğretim üyelerinin en az üç tanesi, Sağlık Yönetimi bölüm lisans mezunu veya Doktorası yapmış veya sağlık yönetimi alanında doçentliğini almış olmalı
2	En az üç yıldır mezun veriyor olmalı
3	Öğretim programında en az 500 saat mesleki uygulama, mesleki eğitim veya staj olmalıdır.

RUBRİK DERECELENDİRME SİSTEMİ

1	Çalışma-Planlama bulunmamaktadır.
2	Planlama (tanımlı süreçler) / sistem bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.
3	Bölümün genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi Yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.
4	Bölümün genelini kapsayan uygulamaların sonuçları PUKÖ (Planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma) döngüsü kapsamında izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

TS.1	EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMI
TS.1.1	Programın Misyon ve Vizyonu
TS.1.1.1	Program, ulusal ve uluslararası düzeyde mezunların sağlık yönetimi alanındaki kariyer hedeflerini destekleyecek bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandırmak amacıyla kurulmuş olmalıdır.
TS.1.1.2	Program amaçları üniversite, fakülte ve bölüm misyon ve vizyonu ile uyumlu olmalıdır
TS.1.1.3	Program vizyon, misyon ve amaçları paydaşlarla ve kamuoyuyla paylaşılmalıdır.
TS.1.1.4	Program amaçları, çağın değişen eğitim ihtiyaçları dikkate alınarak iç ve dış paydaşların katkılarıyla düzenli aralıklarla gözden geçirilmeli-İzlenmelidir.
TS.1.1.5	Program amaçları düzenli aralıklarla yapılan gözden geçirmeler sonucu eğer gerekiyorsa güncellenmelidir.
TS.1.1.6	Program amaçlarının belirlenmesi veya güncellenmesinde paydaş katılımı sağlanmalıdır.
TS.1.2	Eğitim Planı
TS.1.2.1	Eğitim planı, sağlık yönetim alanının teorik bilgilerini, uygulamalı becerilerini ve sağlık ekonomisi, sağlık hukuku gibi alanla ilişkili disiplinlerin temel bilgilerini kapsamalıdır.
TS.1.2.2	Eğitim planı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi, (TYÇ) disipline özgü ölçütler, Ulusal Çekirdek Eğitim Programı ve sektörün mesleki bilgi ve beceri beklentileri ile uyumlu olmalıdır.
AS.1.2.3	<i>Eğitim planı, teorik, uygulamalı (500 saat) ve seçmeli derslerle dengeli bir yapı sunmalıdır.</i>
TS.1.2.4	Eğitim planında hedeflenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti altına alan bir öğretim yönetim sistemi olmalı ve işletilmelidir.
TS.1.2.5	Eğitim planlarında öğrenci merkezli ve yenilikçi eğitim yöntemlerine yer verilmelidir.
TS.1.3	Program Çıktıları
TS.1.3.1	Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin sağlık yönetimi alanındaki temel teorik bilgileri ve uygulamalı becerileri sağladıkları kanıtlanmalıdır.
TS.1.3.2	Çıktılar, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu olmalıdır ve kamuoyuyla paylaşılmalıdır.
TS.1.3.3	Program çıktıları, yaşam boyu öğrenme, gelişimini desteklemelidir.
TS.1.3.4	Program Çıktıları Meslek Etiği ilkelerini içermelidir.
TS.1.3.5	Program Çıktıları 21. Yüzyıl becerilerini (Eleştirel düşünme, girişimcilik, sürekli öğrenme vb.) kazandırmayı kapsamalıdır.

TS.1.3.6	Program çıktılarına ulaşım durumunu izlemek amacıyla dijital sistem ve yazılımları ile dönemsel olarak öğrencilerin başarı durumları ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.
TS.1.3.7	Program çıktılarının oluşturulması veya güncellenmesinde paydaş katılımı sağlanmalıdır.
TS.2.	ÖĞRENCİLER
TS.2.1	Öğrenci Kabulü ve Katılımı
TS.2.1.1	Bölüme öğrenci kabulü (İlk alım, Yatay geçiş, yan dal vb). YÖK'ün ve Üniversite yönetiminin belirlediği standartlara göre yapılmalıdır.
TS.2.1.2	Bölüme gelenlerin başarı sıralaması diğer taraftan bölümden ayrılanların (mezuniyet, kayıt sildirme vb.) ayrılma nedenleri son üç yıllık içerir şekilde izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.
TS.2.1.3	Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesine ilişkin kurallar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.
TS.2.1.4	Öğrencilere verilecek akademik danışmanlık hizmeti kayıt altına alınmalıdır
TS.2.1.5	Bölümün karar mekanizmalarında öğrenci temsiliyeti ve katılımı sağlanmalıdır
TS.2.1.6	Öğrenci geri bildirimleri ve memnuiyeti ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.
TS.2.1.7	Programa kabul edilen yeni öğrencilere oryantasyon programı yapılmalıdır.
TS.2.2	Mezunlar
AS.2.2.1	<i>Bölüm en az üç yıldır mezun veriyor olmalıdır.</i>
TS.2.2.2	Bölümde mezunlar koordinatörü ve yürüteceği faaliyetlerle ilgili mevzuat olmalıdır.
TS.2.2.3	Mezunlarla etkili iletişimi sağlayacak dijital bir program olmalıdır.
TS.2.2.4	Her yıl düzenli olarak mezunlardan geri bildirim alınmalıdır.
TS.2.2.5	En az yılda bir mezunlar günü vb. etkinlik yapılmalıdır.
TS.2.2.6	Mezunların en az yarısı izlenmeli ve işe girme oranları vb. raporlanmalıdır.
TS.2.2.7	Mezun deneyimleri etkili bir geri bildirim sistemi ile bölümdeki iyileştirmeler aktarılmalıdır.
TS.2.2.8	Mezunlara işveren kuruluşlarla iletişim kurularak mezunların yetkinlikleri ile ilgili geri bildirim alınmalıdır.
TS.2.2.9	Mezunların mevcut öğrencilerle deneyim paylaşımı sağlanmalıdır.
TS.3	AKADEMİK KADRO
TS.3.1	Akademik Kadronun Yapısı
TS.3.1.1	Bölümde en az altı öğretim elemanı olmalıdır. Her bir anabilim dalında en az bir öğretim elemanı bulunmalıdır.

<u>AS.3.1.2</u>	<i>Öğretim Üyelerinin en az üçü Sağlık Yönetimde Lisans veya Doktora yapmış olmalı veya sağlık yönetimi alanında doçentlik belgesine sahip olmalıdır.</i>
TS.3.1.3	Bölüm akademik kadrosundaki öğretim elemanlarının en az yarısı eğiticinin eğitimi programına katılmış veya formasyon almış olmalıdır
TS.3.1.4	Bölüm akademik kadrosunun en az yarısı alanları ile ilgili STK'lara üye olmalı veya iş birliği içerisinde olmalıdır.
TS.3.1.5	Bölümde yapılan akademik yayın (SCI-E, SCI, ESCI, Scopus ve TR Dizinli makale), bütçeli proje ve patent-faydalı model sayısının yıllık toplamı, son üç yılda akademik personel başına her yıl en az iki olmalıdır
TS.3.1.6	Akademik kadro seçimi, ataması ve akademik yükseltmelerinde üniversitenin belirlediği kriterler ve akademik liyakat göz önüne alınmalıdır.
TS.3.1.7	Akademik kadronun bilimsel-akademik performansları bölüm bazlı izlenmeli ve gerekli ödüllendirme veya iyileştirmeler yapılmalıdır.
TS.3.1.8	Bölüm içi veya dışarıdan ders görevlendirmelerinde Akademisyenlerin kendi alanları ile ilgili derslere girmeleri güvence altına alınmalıdır.
TS.3.1.9	Akademik kadronun değişim programlarından yararlanmaları teşvik edilmelidir.
TS.3.1.10	Bölüm akademik personelinin kongre, sempozyum, çalıştay gibi bilimsel toplantılara katılım sayısı ortalama yıllık birin altına düşmemelidir.
TS.4	FİZİKSEL VE DİJİTAL ALTYAPI
TS.4.1.	Fiziksel Altyapı ve Tesisler
TS.4.1.1	Eğitim öğretim yapılan alanlar (sınıf ve uygulama alanları) projeksiyon, ısıtma, aydınlatma, internet hizmeti, bilgisayar vb. çağın gereklerine uygun olmalıdır.
TS.4.1.2	Eğitim kurumunda ders dışında çalışma alanı ve kütüphane olmalıdır.
TS.4.1.3	Eğitim kurumunda kantin, fotokopi, ibadethane vb. hizmetler olmalıdır.
TS.4.1.4	Eğitim kurumunda sportif, kültürel ve sosyal faaliyetler için alanlar olmalıdır.
TS.4.1.5	Uygulamalı dersleri için yeterli kamu ve özel sağlık kurumu ile iş birliği olmalıdır.
TS.4.1.6	Bölümün alt yapısı engelli bireylerin hizmet alması için uygun olmalıdır
TS.4.1.7	Akademik personel için yeterli oda ve ofis malzemesi olmalıdır
TS.4.1.8	Bölüm sekreteri olmalıdır
TS.4.2	Dijital Altyapı
TS.4.2.1	Bölüme ait web sitesi olmalıdır ve bölümle ilgili doküman ve bilgiler yayınlanmalıdır.
TS.4.2.2	Ders seçimi, danışmanlık hizmetleri ve ilişik kesme vb. hizmetler dijital ortamda yapılmalıdır.
TS.4.2.3	Bölümle ilgili kütüphane ve internet kaynakları ve ders videoları dijital ortamda öğrencilere sunulmalıdır.
TS.4.2.4	Bölüme ait resmi dijital medya hesapları ve kanallardan bölümle ilgili güncel bilgiler ve kariyer fırsatları paylaşılmalıdır.

TS.4.2.5	Öğrenci geri bildirim sistemi dijital kanallarla yürütülmelidir.
TS.4.2.6	Bölümde yürütülen ve öğrenilmesi için bilgisayar-yazılım altyapısı gerektiren muhasebe, araştırma yöntemleri, hastane bilgi modülleri gibi dersler için gerekli yazılımlar bulunmalıdır.
TS.5.	LİDERLİK ve YÖNETİŞİM HİZMETLERİ
TS.5.1	Üniversite yönetimi bölümün eğitim öğretim kalitesini destekler nitelikte olmalıdır.
TS.5.2	Fakülte yönetimi bölümün gelişimi ve faaliyetleri ile ilgili etkili kaynak sağlama rolü konusunda etkili liderlik sergilemelidir
TS.5.3	Bölüm yönetimi, bölümün gelişimi için stratejik özgün ve çevik yönetim yaklaşımı sergilemelidir.
TS.5.4	Bölüm yönetimi öğrenci ve akademik personelin katılımını ve geri bildirimini almak için uygun ve demokratik yapılar oluşturmalıdır.
TS.5.5	Bölüm yönetimi bölümün paydaşları ile ilgili sürdürebilir bir şekilde, koordinasyon, iş birliği ve geri bildirim sağlamalıdır.
TS.5.6	Bölüm kurul toplantıları ve alınan kararlar kayıt alınmalı, takip edilmeli ve arşivlenmelidir.
TS.6	ARAŞTIRMA VE KARIYER OLANAKLARI
TS.6.1	Bölümde araştırma kültürünü teşvik etmek için planlama, eğitim ve hedefler olmalıdır.
TS.6.2	Bölümde araştırma projelerinin gerçekleşme oranları izlenmeli ve hedeflere ulaşım ulaşılmadı değerlendirilmelidir.
TS.6.3	Bölümde araştırma projelerini ödüllendirme sistemi olmalıdır.
TS.6.4	Bölümde öğrencilerin araştırmalara katılması için proje dersi veya proje ekipleri olmalıdır.
TS.6.5	Öğrencilerin yürütebildiği TÜBİTAK vb. projelere danışmanlık yapılmalıdır.
TS.6.6	Öğrencilerin Ulusal veya uluslararası düzeyde alanları ile ilgili katılabilecekleri ödüllü yarışmalara akademik ve maddi destek verilmelidir.
TS.6.7	Öğrencileri Kariyerlerini etkili yönetmeleri için gerekli bilgileri elde edecekleri ders, seminer, danışmanlık sistemi bulunmalıdır.
TS.6.8	Bölümde kariyer günleri vb. etkinlikle yapılmalıdır.
TS.6.9	Öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini artıracakları ayrıca iş bulmalarına yardımcı olacak işyeri gezileri, iş garantili anlaşmalar ve iş-kariyer fuarlarına katılım sağlanmalıdır.
TS.6.10	Akademik kariyer yapmayı planlayan öğrencilerin Lisansüstü eğitim yapmaları için lisansüstü programlar bulunmalı veya teşvik edilmelidir.
TS.6.11	Bölüm öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarına bölüm web sitesi üzerinde ulaşım imkânı sunulmalıdır.

TS.6.12	Bölümde bölüm öğretim elemanları, lisansüstü öğrencileri ve isteyen lisans öğrencilerinin katılabileceği düzenli bilimsel seminer programı (saati) uygulaması bulunmalıdır.
TS.7	TOPLUMSAL KATKI VE GÖNÜLLÜLÜK FAALİYETLERİ
TS.7.1	Bölümde Toplumsal katkı ve gönüllülük faaliyetleri ile ilgili planlı faaliyetler olmalıdır
TS.7.2	Bölümde akademik personelin ve öğrencilerin yürüttüğü toplumsal katkı ve gönüllülük çalışmaları izlenmelidir.
TS.7.3	Bölümde akademik personelin ve öğrencilerin yürüttüğü toplumsal katkı ve gönüllülük çalışmalarının sonuçları değerlendirilmelidir.
TS.7.4	Bölümde akademik personelin ve öğrencilerin yürüttüğü toplumsal katkı ve gönüllülük çalışmaları ödüllendirilmelidir.
TS.7.5	Bölümdeki her bir akademik personelin en az 3 öğrenciyle birlikte yılda en az bir tane toplumsal katkı faaliyeti yürütmesi sağlanmalıdır.
TS.8	ULUSAL VE ULUSLARASI İŞ BİRLİKLERİ
TS.8.1	Bölümde, Türkiye'deki benzer bölümlerle değişim programları ve ortak faaliyetler olmalıdır.
TS.8.2	Bölümde, dünyadaki benzer bölümlerle değişim programları ve ortak faaliyetler olmalıdır.
TS.8.3	Uluslararası konferans ve ortak projeler yürütülmektedir.
TS.8.4	Bölümün eğitim öğretim çıktıları uluslararası düzeye hitap edecek şekilde belirlenmiştir.
TS.8.5	Bölümde son üç yılda en az beş öğrenci en az iki akademik personel yurt dışı akademik bir faaliyete bulunmalıdır
TS.9	BÖLÜME-ALANA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER
TS.9.1	Bölüm müfredatında Sağlık Kurumlarında Liderlik becerilerini kazandırmak için ders ve uygulamalar bulunmalıdır.
TS.9.2	Bölüm müfredatında Sağlık Kurumlarında Kalite Yönetimi becerilerini kazandırmak için ders ve uygulamalar bulunmalıdır.
TS.9.3	Bölüm müfredatında Sağlık Kurumlarında Stratejik Yönetim becerilerini kazandırmak için ders ve uygulamalar bulunmalıdır.
TS.9.4	Bölüm müfredatında Sağlık Kurumlarında Girişimcilik becerilerini kazandırmak için ders ve uygulamalar bulunmalıdır.
TS.9.5	Bölüm müfredatında Sağlık Kurumlarında Kullanılan Terminoloji bilgisini kazandırmak için ders ve uygulamalar bulunmalıdır.
TS.9.6	Bölüm müfredatında Sağlık Kurumlarında Takım Yönetimi becerisini kazandırmak için ders ve uygulamalar bulunmalıdır.
TS.9.7	Bölüm müfredatında Sağlık Kurumlarında Proje yönetimi becerilerini kazandırmak için ders ve uygulamalar bulunmalıdır.

TS.9.8	Bölüm müfredatında sağlık sisteminin kendine özgü yapısını öğrenecekleri ders ve uygulamalar bulunmalıdır.
TS.9.9	Bölüm müfredatında Sağlık ekonomisi ve finansmanı ile ilgili dersler olmalıdır.
TS.9.10	Bölüm müfredatında Sağlık Kurumlarında kullanılan bilişim teknolojilerini kullanma ve yönetme becerilerini kazandırmak için ders ve uygulamalar bulunmalıdır.
TS.10	KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ
TS.10.1	Bölümde Kalite Güvence sistemi ile ilgili çalışmalar bulunmalıdır.
TS.10.2	Bölümde Sürekli İyileştirme kültürü ile ilgili çalışmalar bulunmalıdır.
TS.10.3	Bölümde Paydaş katılımı ile ilgili uygulamalar bulunmalıdır.
TS.10.4	Bölümde PUKÖ döngüsü kültürü mevcut olmalıdır.