

Sağlık Yönetimi Eğitim Programları
Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (SAYAK)



SAYAK
KALİTE VE AKREDİTASYON UYGULAMA
YÖNERGESİ

SAYAK

KALİTE VE AKREDİTASYON UYGULAMA YÖNERGESİ

Madde 1: Dayanak, Amaç ve Kapsam

Dayanak: Bu yönerge, 5253 sayılı Dernekler Kanunu, 30604 sayılı Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde, Sağlık Yönetimi Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (SAYAK) tüzüğüne dayanılarak hazırlanmıştır.

Amaç: SAYAK'ın temel amacı, yükseköğretim düzeyinde sağlık yönetimi eğitim programlarını, bilimsel kongre, konferans, yayın ve dergilerini başta Yüksek Öğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) ve uluslararası akreditasyon kurumlarınca belirlenen standartlar referans alınmak üzere, ayrıca SAYAK tarafından Sağlık Yönetimi alanına özgü geliştirilecek standartlar doğrultusunda akredite etmek, değerlendirmek ve eğitim çalışmaları yaparak Türkiye'de sağlık yönetimi eğitiminin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmaktır. Böylece, güncel ve gelişmekte olan bilgi ve teknolojileri kavrayan, daha iyi eğitilmiş ve daha nitelikli sağlık yönetimi profesyonelleri yetiştirilerek, sağlık hizmetleri ve sağlık kurumlarının daha verimli, kaliteli ve etkin yönetilmesini sağlayarak, toplumun refahının ileri götürülmesi hedeflenmektedir.

Bu yönergenin amacı, Sağlık Yönetimi Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (SAYAK) çatısı altında Kalite Komisyonunun oluşturulması, görev ve yetkilerinin belirlenmesi, iç ve dış kalite güvence sisteminin tesis edilmesi ve SAYAK kalite güvence sistemlerinin oluşturulmasına yönelik usul ve esasları düzenlemektir. Ayrıca Türkiye'de sağlık yönetimi eğitim programlarının kalite ve akreditasyon süreçlerini belirlemek, değerlendirme ve akreditasyon çalışmalarında kullanılacak esasları düzenlemek ve SAYAK'ın işleyişini uluslararası standartlara uygun hale getirmektir.

Kapsam: Bu yönerge, SAYAK bünyesinde kalite güvence sistemlerinin kurulması, kalite standartlarının sürekliliğinin sağlanması ve iyileştirilmesi konularında Kalite Komisyonunun çalışma usul ve esaslarını, SAYAK tarafından yürütülen sağlık yönetimi eğitim programlarının kalite ve akreditasyon süreçlerini, başvuru esaslarını, değerlendirme yöntemlerini ve akreditasyon kararı süreçlerini kapsar.

Madde 2: Tanımlar

Bu yönergede geçen:

SAYAK: Sağlık Yönetimi Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği'ni,

Kalite Komisyonu: SAYAK bünyesinde kurulan kalite güvence faaliyetlerini yürüten ve izleyen komisyonu,

İç Kalite Sistemi: SAYAK çalışmalarının kalite standartlarına uygunluğunu izleyen iç denetim sistemini,

Dış Kalite Sistemi: SAYAK'ın kalite standartlarını dış denetim mekanizmalarıyla değerlendiren sistemini,

Akreditasyon: Belirlenen kalite standartlarını sağlayan sağlık yönetimi eğitim programlarının tanınmasını,

Program: Sağlık yönetimi alanında lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim sunan programları,

Kurum: Türkiye'de faaliyet gösteren, sağlık yönetimi alanında eğitim veren üniversiteler veya diğer yetkili eğitim kurumlarını,

Başvuru Sahibi: Akreditasyon talebinde bulunan program veya kurumları,

Değerlendirme Komisyonu: Akreditasyon sürecinde inceleme ve değerlendirme yapmak üzere SAYAK tarafından görevlendirilen uzmanları ifade eder.

Madde 3: Kalite Komisyonunun Oluşturulması

(a) Kalite Komisyonu, SAYAK yönetim kurulunun kararıyla aşağıdaki şekilde oluşturulur:

Bir başkan,

Bir başkan yardımcısı,

En az üç üye.

(b) Kalite Komisyonu üye sayısı yönetim kurulunca ihtiyaca göre artırılabilir veya azaltılabilir.

Madde 4: Kalite Komisyonunun Görev ve Yetkileri

Kalite Komisyonunun görevleri şunlardır:

1. SAYAK'ın kalite güvence sistemlerini tasarlamak, uygulamak ve izlemek.
2. Kalite standartlarının belirlenmesi için ulusal ve uluslararası kalite yönetim sistemlerinden yararlanmak.
3. İç ve dış denetim mekanizmalarının etkinliğini sağlamak.
4. Kalite iyileştirme faaliyetlerini planlamak ve raporlamak.
5. Kalite gözden geçirme toplantıları düzenlemek.

6. Derneğin stratejik planlama ve akreditasyon faaliyetlerinde kalite yönetimi desteği sunmak.

Kalite Komisyonunun yetkileri şunlardır:

1. Kalite standartlarına aykırılıkları rapor etme yetkisi.
2. Gerekli görülen durumda uzman desteği talep etme yetkisi.
3. SAYAK yönetim kuruluna kaliteyle ilgili önerilerde bulunma yetkisi.

Madde 5: İç ve Dış Kalite Güvence Sistemi

SAYAK İç Kalite Sistemi, şu unsurları içerir:

- I. Periyodik iç denetim faaliyetleri.
- II. Tüm çalışma alanları için standart prosedürlerin uygulanması.
- III. İç denetim raporlarının Kalite Komisyonunca incelenmesi ve iyileştirme çalışmalarının planlanması.

SAYAK Dış Kalite Sistemi, şu unsurları içerir:

- I. Bağımsız denetim kuruluşları tarafından gerçekleştirilen denetimler.
- II. Ulusal ve uluslararası akreditasyon standartlarına uygunluk değerlendirmeleri.
- III. Dış denetim raporlarının analiz edilerek gelişim alanlarının belirlenmesi.

Madde 6: SAYAK Kalite Güvence Sistemlerinin Oluşturulması

SAYAK kalite güvencesi sistemlerinin oluşturulmasında aşağıdaki ilkeler esas alınır:

Şeffaflık: Tüm kalite güvence süreçlerinin, ilgili paydaşların görüş ve katılımlarıyla yürütülmesi.

Süreklilik: Kalite standartlarının sürekli geliştirilmesi ve iyileştirilmesi.

Ulusal ve Uluslararası Uyum: Kalite güvence sistemlerinin ulusal ve uluslararası akreditasyon standartlarına uygun olarak tasarlanması.

Katılımcılık: Tüm paydaşların kalite güvence süreçlerine aktif katılımının sağlanması.

Hesap Verebilirlik: Kalite sistemleriyle ilgili süreç ve sonuçların düzenli raporlanarak ilgililere sunulması.

Madde 7: SAYAK kalite güvence sistemlerinin oluşturulması sürecinde aşağıdaki adımlar izlenir:

1. Kalite standartlarının ve ölçütlerinin belirlenmesi.
2. Kalite güvence mekanizmalarının tasarlanması ve uygulamaya konulması.
3. İç ve dış kalite denetimlerinin gerçekleştirilmesi.
4. Kalite raporlarının hazırlanması ve sonuçlarının analiz edilmesi.
5. Belirlenen eksikliklere yönelik iyileştirme planlarının oluşturulması ve uygulanması.

6. Kalite güvence sistemlerinin geliştirilmesi için Kalite Komisyonu tarafından periyodik değerlendirme toplantıları düzenlenir ve bu toplantılarda alınan kararlar Yönetim Kurulu'na sunulur.

Madde 8: SAYAK Akreditasyonunun Amaçları

- (a) Türkiye’de sağlık yönetimi eğitim programlarının ulusal ve uluslararası standartlara uygunluğunu sağlamak.
- (b) Eğitim programlarının akademik ve mesleki yeterliliklerini artırarak sağlık yönetimi sektöründe kalite güvencesini teşvik etmek.
- (c) Öğrencilerin ve işverenlerin sağlık yönetimi eğitim programlarına olan güvenini artırmak.
- (d) Sağlık yönetimi alanında sürekli iyileştirme ve yenilikçi yaklaşımları desteklemek.
- (e) Sağlık yönetimi eğitiminin bilimsel ve mesleki gelişimine katkı sunmak.

Madde 9: Akreditasyon Başvurusu Yapabilecek Programlar ve Kurumlar

(a) Akreditasyon başvurusunda bulunabilecek kurumlar:

- 1) Türkiye’de sağlık yönetimi alanında eğitim veren yükseköğretim kurumları,
- 2) SAYAK tarafından uygun görülen, sağlık yönetimi eğitimi veren diğer yetkili kurumlar.

(b) Akreditasyon başvurusu yapabilecek programlar:

- 1) Sağlık yönetimi alanında lisans programları,
- 2) Sağlık yönetimi alanında tezli veya tezsiz yüksek lisans programları,
- 3) Sağlık yönetimi alanında doktora programları.